

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ Т.Г. Суворова

Директор МАОУ «Моряковская СОШ»

Томского района

## **План методической работы**

**МАОУ «Моряковская СОШ»**

**Томского района**

**на 2024-2025 учебный год**

### **Методическая тема школы:**

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение в практику работы технологии формирующего оценивания, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

**Цель:** внедрение в практику работы технологии формирующего оценивания, выбор разнообразных приёмов, позволяющих наиболее точно и объективно оценить предметные и метапредметные результаты освоения обучающимися программ ФГОС НОО, ООО и СОО.

### **Задачи:**

- ✓ Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального образования (НОО), обновлённых ФГОС основного общего образования (ООО) и обновлённых ФГОС среднего общего образования (СОО).
- ✓ Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- ✓ Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- ✓ Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- ✓ Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- ✓ Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- ✓ Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- ✓ Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- ✓ Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### **Формы методической работы.**

- Тематические педсоветы.
- Методический совет.
- Творческие и предметные объединения учителей.
- Работа педагогов по темам самообразования.
- Открытые уроки.
- Творческие отчёты.
- Предметные недели.
- Круглые столы, семинары.
- Научно-практическая конференция.
- Консультации педагогов по организации и проведению урока в рамках требований ФГОС.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации и проведению современного урока.
- Систематизация имеющего методического материала, обобщение педагогического опыта.
- Педагогический мониторинг.
- Организация и контроль курсовой подготовки.
- Организация и проведение аттестации педагогов.
- Взаимопосещение уроков.

## План методической работы МАОУ «Моряковская СОШ» Томского района на 2024/2025 учебный год

<b>1. Работа с педагогическими кадрами. Курсовая переподготовка.</b>					
<i>Цель:</i> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.					
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>	<b>Мониторинг</b>
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов.	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки	Наличие плана
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов; информирование педагогов о сроках прохождения курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Организованное прохождение курсов	График прохождения курсовой подготовки на 2024– 2025 уч. год
3	Обучение педагогов на КПК.	В течение года	Педагоги	Повышение квалификации	Наличие документа, подтверждающего получение соответствующих знаний
4	Изучение результативности курсовой подготовки.	В течение уч. года	Методист	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО	Анкетирование педагогов, посещение уроков
5	Формирование заявки на КПК в 2025-2026 уч. год.	Май	Зам.директора по УВР	Повышение квалификации	Организованное прохождение курсов

## 2. Аттестация педагогических работников

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Оформление папки по аттестации.	Октябрь	Зам. директора по УВР	Систематизация материалов к аттестации	Наличие папки
2	Регистрация аттестуемых педагогов на образовательных сайтах: <a href="http://www.multiurok.ru">www.multiurok.ru</a> , <a href="http://www.portfolio.edu.ru">www.portfolio.edu.ru</a> , участие в работе ассоциаций учителей	Октябрь	Зам. директора по УВР, педагоги.	Обеспечение условий для прохождения аттестации	Наличие страничек портфолио педагогов на сайте.
3	Изучение деятельности педагогов, формирование необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора по УВР, методист	Оформление документов	Представления в аттестационную комиссию, аттестационные листы
4	Организация обучения педагогов по ведению электронного портфолио	В течение года	Методист	Снятие тревожности педагогов	
5	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Осведомлённость педагогов о сроках очередной аттестации	Наличие списка
6	Оформление заявлений на аттестацию на 1 категорию, на высшую категорию	По графику	Зам. директора по УВР	Оформление документов	Наличие заявления, портфолио учителя

## 3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта

**Цель:** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1	Представление опыта на заседаниях ШМО, педагогических советах	В течение года	Методист, руководители ШМО, учителя	Выработка рекомендаций для внедрения	Отчёт о работе ШМО
---	---	----------------	--	--------------------------------------	--------------------

2	Открытые уроки педагогов ,мастер-классы (в рамках семинаров, предметных недель)	Согласно плану работы	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями	Отзывы, аналитические справки
3.	Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года»	Ноябрь-март	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Документы, подтверждающие участие
4.	Посещение муниципальных конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей района	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Заполнение ежемесячно Листа активности учителей
5.	Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к конкурсам исследовательских работ.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Анализ результатов участия
6.	Отчёт методических объединений школы	май	Руководители ШМО	Подведение итогов работы	Отчёты, анализы
7.	Отчёт о результатах самообразовательной деятельности	В конце учебного года	Педагоги	Подведение итогов работы	Аналитическая справка, протоколы МО

#### 4. Сопровождение и реализация ФГОС нового поколения

**Цель:** оказание помощи педагогам, работающим по ФГОС при переходе на ФООП

1.	Посещение семинаров, курсов по обновлению содержания и методики преподавания в условиях обновлённых ФГОС	В течение года	Педагоги	Знание новой программы и методики преподавания	Собеседование, демонстрация знаний и умений на уроках
2.	Подбор и подготовка УМК	Декабрь -август	Зам. директора по УВР, педагоги, библиотекарь	Сформированное программно-методическое обеспечение. Заявка на приобретение учебников	Предоставление информации

3.	Составление рабочих программ педагогов, программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	Июнь – август	Педагоги	Качественно составленные рабочие программы	Проверка программ
4.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ.	Август	Зам. директора по УВР	Утверждение РП	Аналитическая справка
5.	Изучение и трансляция опыта работы педагогов, работающих по обновлённым ФГОС	В течение учебного года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма	Анализ работы педагогов. Аналитическая справка
6.	Организация и проведение семинаров, педагогических советов	В течение учебного года	Методист, зам. директора по УВР	Рост профессионального мастерства	Аналитические справки

### **5. Диагностико–аналитическая деятельность**

**Цель:** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1.	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога).	По графику	Зам. директора по УВР, методист	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи	Аналитическая справка, составление характеристик представлений
2.	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь, апрель	Методист	Выявление проблем, поиск путей их решения	Анкетирование педагогов
3.	Составление портфолио педагога.	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога	Наличие портфолио
4.	Анализ методической работы.	Май	Методист	Оценка деятельности, определение задач на 2025 – 2026 уч. Год	Анализ МР

5.	Посещение уроков	В течение года	Зам. директора по УВР, методист	Выявление проблем, поиск путей их решения. Выявление положительного опыта работы	Устранение проблем. Трансляция опыта на семинарах, педагогических советах и т.п., публикация в педагогических изданиях
6.	Педагогический анализ результатов работы за 2024-2025 учебный год.	Май - июнь	Зам. директора по УВР, педагоги	Выстраивание перспектив методического совершенствования и творческого развития педагогов	Собеседование с педагогами, анализ деятельности

### 6. Работа школьных методических объединений

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1.	МО классных руководителей.	В течение учебного года	Руководители МО	Составление плана работы и его осуществление в ходе работы	Протоколы заседаний, анализы и отчеты руководителей МО
2.	МО учителей начальных классов				
3.	МО учителей естественно-научного цикла				
4.	МО учителей гуманитарных наук				
5.	МО учителей здоровьесберегающих технологий				

### 7. Работа с молодыми учителями

**Цель:** оказание методической помощи молодому учителю

1.	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала.	Сентябрь	Методист	Правильность оформления школьной документации	Аналитические справки
----	---	----------	----------	---	-----------------------



2.	Организация наставничества.	Октябрь	Зам. директора по УВР, педагог наставник, методист	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности	Индивидуальная работа руководителей МО с молодыми учителями.
3.	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства	
4.	Анкетирование молодых учителей по выявлению затруднений в профессиональной деятельности.	Апрель	Методист	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей	Результаты анкетирования
<b>8. Работа с вновь прибывшими учителями</b>					
<b>Цель:</b> выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей					
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Выполнение единых требований	Грамотное оформление документов
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений.	В течение года	Методист	Оказание методической помощи	Устранение выявленных затруднений

### Циклограмма методической работы

№	Мероприятие	Месяцы									
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5/6
1	Заседания МС		+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Заседания МО		+		+		+		+		+
3	Тематические педагогические советы	+		+		+		+		+	+
4	Семинары - практикумы		+		+		+		+		

### План заседаний методического совета школы

№ п/п	Дата проведения	Тема заседания
1	Сентябрь	Рассмотрение и утверждение состава МС. Итоги методической работы за 2023 -2024 учебный год. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год. Изучение и утверждение планов работы МО.
2	Октябрь	Об организации и проведении конкурса «Учитель года». Об организации и проведении предметных недель.
3	Ноябрь	Об организации и проведении фестиваля нескучных уроков в школе.
4	Декабрь	Школьные проекты: где найти идеи и как реализовать? Об организации и проведении ШНПК. Об организации и проведении Вечера встречи выпускников (100 лет со дня основания школы).
5	Январь	Об организации и проведении Дня открытых дверей в школе.
6	Февраль	«Использование интерактивных средств обучения на уроке» (открытые уроки, мероприятия).
7	Март	Анализ посещённых уроков. Выработка рекомендаций по улучшению проектирования уроков.
8	Апрель	Рассмотрение отчётов руководителей МО.
9	Май	Подведение итогов методической работы.

**План заседаний методических объединений школы**

№	Дата проведения	Тема заседания
1	Сентябрь	<p><b>«Планирование и организация методической работы учителей МО на 2024- 2025 уч. год»</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение и утверждение плана работы школьного МО учителей</li> <li>2. Обсуждение нормативных, программно–методических документов.</li> <li>3. Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.</li> <li>4. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</li> <li>5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</li> <li>6. О взаимопосещении уроков.</li> <li>7. О своевременном заполнении электронных журналов.</li> <li>8. О работе над единой методической темой школы (формирующее оценивание)</li> </ol>
2	Ноябрь	<p><b>«Введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО»</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правовая база введения обновленных ФГОС в соответствии с ФООП.</li> <li>2. Работа с материалами методических рекомендаций введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.</li> <li>3. Выступление по темам самообразования.</li> <li>4. О подготовке и проведении школьной конференции.</li> <li>5. Практикум по единой методической теме. Приёмы формирующего оценивания.</li> </ol>
3	Январь	<p><b>«Итоговая аттестация 2025»</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности итоговой государственной аттестации в 2025 учебном году. Изучение инструктивно-методических документов по проведению ГИА.</li> <li>2. Репетитор - онлайн в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Эффективные методы подготовки учащихся к ГИА.</li> <li>3. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ.</li> <li>4. Выступление по темам самообразования.</li> <li>5. Практикум по единой методической теме. Инструментарий для оценки достижений учащихся.</li> </ol>

4	Март	<p><b>«Применение инновационных технологий на уроках»</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Единые критерии оценивания.</li> <li>2. Применение инновационных технологий.</li> <li>3. Обсуждение подготовки учащихся к ГИА, ВПР.</li> <li>4. Выступление по темам самообразования.</li> <li>5. Практикум по единой методической теме. Критериальная система оценивания.</li> </ol>
5	Май	<p><b>«Подведение итогов работы МО учителей предметников в 2024- 2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025- 2026 учебный год».</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей за 2024– 2025 учебный год.</li> <li>2. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2024-2025 уч.году).</li> <li>3. Отчет учителей по темам самообразования.</li> <li>4. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х классов.</li> <li>5. Задачи и планирование работы методического объединения на 2025-2026 учебный год.</li> <li>6. Круглый стол «Обзор методических находок учителей по формирующему оцениванию».</li> </ol>

### План проведения методических семинаров

№	Тема семинара	Дата проведения
1	«Рурально-ориентированные стратегии жизненного самоопределения обучающихся сельских школ» (региональный уровень)	25.09.2024г.
2	«Современный урок - урок развития личности»	Сентябрь
3	«Дистанционные формы поддержки образовательной деятельности. Использование онлайн-платформ для организации дистанционного обучения»	Ноябрь
4	«Контроль знаний-как одно из важнейших средств процесса повышения эффективности образовательного процесса»	Январь

5	«Инновационные технологии, их применение на уроках. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями»	Март
---	---	------

### План проведения педагогических советов

№	Тема педагогического совета	Дата проведения
1	«Анализ деятельности школы в 2023-2024 учебном году, основные изменения в работе и приоритетные задачи 2024-2025 учебного года»	Август
2	«Проектирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся»	Октябрь
3	"Качество образования как основной показатель работы школы» 1. Анализ результатов за 1 полугодие 2. Внутрешкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.	Декабрь
4	«Профилактика эмоционального выгорания педагогов как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»/ Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы	Февраль
5	Творческий отчёт учителей-предметников МО по реализации методической темы	Апрель
6	1. «О допуске обучающихся 9-х классов, освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ» 2. «О допуске обучающихся 11 класса, освоивших ООП СОО, к ГИА по образовательным программам СОО в форме ЕГЭ»	Май
7	«О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс. О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс»	Май
	«Об окончании образовательной организации обучающимися 9,11 классов. О выдаче аттестатов»	Июнь

### График проведения предметных декад

октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель
Иностранный язык Физика Информатика	Биология География Химия	Начальные классы Математика	Русский язык История Литература	ОБЖ Физкультура	НПК	ИЗО Музыка

#### Основные цели посещения уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.
9. Знание учителем структуры современного урока.
10. Формирование ФГ на уроке.
11. Организация самоконтроля и взаимоконтроля.
12. Применение на уроке здоровьесберегающих технологий.
13. Единые требования к оцениванию знаний обучающихся и др.

#### Рекомендуемый перечень олимпиад, конкурсов, соревнований:

1. ВсОШ
2. Президентские состязания
3. Президентские спортивные игры
4. Всероссийский конкурс юношеских исследовательских работ им. В.И. Вернадского
5. Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского
6. Открытая региональная межвузовская олимпиада школьников вузов Томской области

7. Открытый международный чемпионат по робототехнике “FIRST LEGO...”
8. Профориентационный проект Томского политехнического университета «ТПУ – Высшая инженерная школа России»
9. VII «Всероссийская олимпиада по 3D-технологиям»
10. VIII Всероссийский ежегодный конкурс детских новогодних рисунков «И снова в сказку!»
11. Всероссийская акция «Я – гражданин России»
12. Всероссийский детский конкурс научно-исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке»
13. Олимпиада школьников «Шаг в будущее»
14. Всероссийский конкурс «Большая перемена»
15. Всероссийский конкурс социальных изменений «Детский форсайт»
16. Всероссийский конкурс среди учащихся общеобразовательных учреждений сельских поселений и малых городов «Агро НТИ»
17. XXIII Всероссийская конференция-конкурс исследовательских работ «Юные исследователи – науке и технике»
18. Всероссийская интеллектуальная географическая викторина «Томский эрудит»
19. Всероссийская конференция- конкурс исследовательских и проектных работ школьников «СибМед»
20. Всероссийский конкурс педагогических проектов старшеклассников «Волонтёрский дебют»
21. Всероссийский конкурс проектов по 3D-моделированию и 3D-печати «Перспектива 3D»
22. Интеллектуальный конкурс «Первые шаги в науку»
23. Конкурс проектных и исследовательских работ школьников (ТГУ)
24. Предпрофессиональный экзамен в медицинском классе (СИБГМУ)
25. Областной командный конкурс «Лучшая команда РДШ»
26. Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей финансовых услуги др.

### ***Структура методической службы:***

1. Педсовет
2. Методсовет
3. МО учителей начальных классов (1. Ситникова Н.А., 2. Бахтина М.Н., 3. Габидулина Н.А., 4. Глухова М.А., 5. Черепанова Е.В., 6. Харьковская Е.О., 7. Сахарова О.А., 8. Мигель Т.С., 9. Карякина Е.В., 10. Мищенко М.В., 11. Кириллова Н.В., 12. Шпетова Т.В.)
4. МО учителей естественно-научного цикла (1. Филькина О.В., 2. Чердынцева С., 3. Васильева Т.Ю., 4. Сагритдинова С.Г., 5. Растенец О.С., 6. Сермолотова И., 7. Вильгельм О.В., 8. Перепелкин М.Е., 9. Захаркина Г.Ю., 10. Колегова О.Г., 11. Фёдорова О.С.)
5. МО учителей гуманитарных наук (1. Баздырева Е.А., 2. Провизион О.Н., 3. Амелъченко Т.Н., 4. Долгирева Е.В., 5. Чекалина О.В., 6. Конева О.А., 7. Матецкая М.Н., 8. Кривошеина С.Л., 9. Школьник Н.А., 10. Рощина Т.И., 11. Быкова Е.В.)
6. МО учителей здоровьесберегающих технологий (1. Саренкова О.М., 2. Вильгельм М.А., 3. Гридин А.Б., 4. Кириллова Т.С., 5. Колегов А.В., 6. Иксанова Р.Н., 7. Малышкин Е.В., 8. Капишникова Г.Ф., 9. Шагеева У.Ю.)
7. МО классных руководителей
8. ТГ: 1. Сагритдинова С.Г. – «Цифровой взлёт»  
2. Саренкова О.М. – «Творчество без границ»

3. Долгирева Е.В. – «Путь к успеху»

4. Растенец О.С. – «Медиа мастер»

Методист

Е.В. Быкова