

План

организационных и технических мероприятий, направленных на устранение выявленных замечаний и профилактику возникновения возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением крыши здания школы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Визуальный осмотр снежного покрова на крыше здания школы	Ежедневно (январь-март)	заместитель директора по АХЧ
2.	Своевременная очистка кровли здания школы, уличного склада, навесов от снега и наледи	Январь-март	заместитель директора по АХЧ
3.	Своевременная очистка территории школы от снега	По мере необходимости	заместитель директора по АХЧ дворник
4.	Проверка работоспособности системы оповещения, о возникновении чрезвычайной ситуации	Ежемесячно	заместитель директора по АХЧ
5.	Общий осмотр кровли, её строительных конструкций на предмет механических повреждений и ухудшения несущей способности	до 31 марта	Комиссия по приказу от 05.03.2025 № 31/1
6.	Общий осмотр здания (сооружения) о полной очистке крыш зданий от снежных масс и наледи	до 31 марта	Комиссия по приказу от 05.03.2025 № 31/1
7.	Проведение целевого инструктажа с педагогическим составом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением крыш зданий в период нахождения в здании обучающихся	до 31 марта	Специалист по охране труда
8.	Проведение инструктажей с обучающимися по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением крыш зданий	до 31 марта	Классные руководители
9.	Проведение осмотра потолков и стен верхних этажей на предмет протечек и нарушения гидроизоляции	Еженедельно	заместитель директора по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания
10.	Проведение противопожарной обработки деревянных конструкций	июнь-июль	заместитель директора по АХЧ
11.	Общий весенне-осенний осмотр здания и территории школы	Апрель, сентябрь	Комиссия по приказу от 05.03.2025 № 31/1